



# Programme de Formation

## Sage X3 – Gestion des Immobilisations

### 1 Objectifs

- L'objectif de cette formation est d'initier les participants à l'utilisation du module Immobilisations de Sage X3.
- A l'issue de cette formation les participants maîtriseront la création et gestion des fiches immobilisations.

### 2 Prérequis

#### Participants :

- Chaque participant doit avoir des connaissances métier dans le domaine des Immobilisations ou de la comptabilité générale.
- Les participants doivent maîtriser l'utilisation courante des environnements Windows
- L'entreprise confirmera pour chaque participant ses connaissances métier.

#### Techniques :

- Un dossier Sage X3 sera fourni (avec des droits d'administrateur) au formateur au moins 1 semaine avant le démarrage des prestations, afin de pouvoir le préparer notamment en créant un profil pour chaque utilisateur, et créer des données de paramétrage

### 3 Durée

**Formation « Standard »**

- 2 jours
- 14 heures

**Formation « Avancé »**  
(Standard + 1j de paramétrage)

- 3 jours
- 21 heures

### 4 Lieu

- Sur site du client, ou
- A distance

## 5 Contenu du programme

Jour 1	Jour 2	Jour 3
Gestion des immobilisations au quotidien	Opérations de fin de mois et de fin d'année	Paramétrage (Utilisateurs avancés)
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Présentation du module Immobilisations</li> <li>➤ Gestion des immobilisations               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Dépenses</li> <li>○ Biens</li> <li>○ Exercice 1</li> </ul> </li> <li>➤ Evènements sur un bien               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Eclatement</li> <li>○ Changement d'imputation</li> <li>○ Changement de méthode</li> <li>○ Actualisation</li> <li>○ Dépréciation</li> <li>○ Réévaluation</li> <li>○ Sortie</li> <li>○ Transfert</li> </ul> </li> <li>➤ Exercice 2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Génération des écritures comptables</li> <li>➤ Clôture de période</li> <li>➤ Clôture d'exercice</li> <li>➤ Exercice 3</li> <li>➤ Traitements par lots</li> <li>➤ Restitutions               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Etats standard</li> <li>○ Requêtes</li> <li>○ Exports sous EXCEL</li> </ul> </li> <li>➤ Exercice 4</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Contexte des immobilisations               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Plans d'amortissement</li> <li>○ Calendrier</li> </ul> </li> <li>➤ Valeurs paramètres               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Arborescence</li> <li>○ Paramètres des immos</li> </ul> </li> <li>➤ Paramétrage amortissement               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Modes d'amortissement</li> <li>○ Transactions objet métier</li> <li>○ Zones libres</li> </ul> </li> <li>➤ Exercice 5</li> <li>➤ Types d'écritures comptables</li> <li>➤ Comptes généraux</li> <li>➤ Codes comptables immos</li> <li>➤ Types de pièces comptables</li> <li>➤ Définition associations</li> <li>➤ Données de base               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Familles</li> <li>○ Associations valeurs</li> <li>○ Flux comptables</li> <li>○ Localisations</li> </ul> </li> <li>➤ Exercice 6</li> </ul>

## 6 Moyens pédagogiques

- Les formations sur site se déroulent dans les locaux et sur les matériels du client / participant.
- Nos formateurs, sont des consultants expérimentés dans la mise en œuvre de solutions Sage X3 et certifiés Sage X3 finances
- Chaque participant doit disposer d'un poste informatique avec connexion internet afin de pouvoir se connecter à l'environnement Sage X3 de la formation. Cet environnement sera utilisé tout au long de la formation, pour montrer la mise en application des concepts expliqués et réaliser les exercices pratiques.
- Un support de formation standard au format PDF, sera fourni pour chacun des participants.
- Des exercices pratiques seront réalisés tout au long de la formation pour appliquer les concepts qui viennent d'être expliqués, directement sur le dossier X3 de la formation.
- La salle de formation doit être équipée avec :
  - Un nombre de places assises suffisant pour tous les stagiaires
  - Du matériel de projection pour pouvoir partager l'écran de l'ordinateur du formateur
  - Un tableau papier (ou autre) avec le matériel nécessaire pour écrire et l'utiliser
  - Une connexion internet à disposition du formateur et des participants.

## 7 Modalités d'évaluation

- Après chacune des présentations des différents chapitres, les participants devront réaliser des exercices pratiques.
- Un QCM sera réalisé en fin de formation (Microsoft Forms) pour valider l'atteinte des objectifs.

## 8 Contact

- Pour tout renseignement vous pouvez vous adresser à : [contact@ikido.fr](mailto:contact@ikido.fr)